



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 16-О от 16.01.2017 г.

Положение о научно-методическом совете.

1. Общие положения

1.1. **Научно - методический совет** МАОУ «Школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - Учреждение) – орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Учреждения в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью Учреждения.

1.2. Научно- методический совет координирует работу методических объединений по предметам, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.3. Научно- методический совет Учреждения проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также обучающимися и их родителями.

1.4. Научно- методический совет (далее – НМС) Учреждения рекомендует к утверждению разработки, проекты, стратегические документы Учреждения и др.

1.5. В своей работе НМС подчиняется Педагогическому совету.

2. Состав и руководство Научно-методического совета.

2.1. Членами НМС могут быть руководители методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, учителя-исследователи, а также приглашенные лица из других образовательных организаций, науки, культуры и т.п.

2.2. Во главе НМС стоит председатель, который назначается из числа заместителей директора. Для ведения документации избирается секретарь.

2.3. В своей деятельности председатель подчиняется директору Учреждения, Педагогическому совету Учреждения.

2.4. Заседания НМС проводятся не менее одного раза в четверть.

3. Задачи Научно-методического совета

3.1. Цель деятельности Научно- методического совета Учреждения - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, рост профессионального мастерства.

3.2. Задачи Научно- методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых, педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;
- создавать условия для использования в работе учителя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педколлектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в Учреждении и работы учителя;
- способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

4. Функции Научно-методического совета

4.1. Научно-методический совет Учреждения:

- проводит ежегодный проблемный анализ результатов образовательного процесса Учреждения;
- проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов перед использованием в деятельности;
- проводит первичную экспертизу стратегических документов

Учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, др.);

- анализирует результаты педагогической деятельности, выявляет и предупреждает ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и учителей;
- оказывает всестороннюю методическую помощь молодым учителям.

5. Права Научно-методического совета Учреждения

5.1. Научно-методический совет Учреждения имеет право:

- вносить предложения по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения знаний обучающимися учебного материала, повышения качества знаний обучающихся
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Учреждением;
- вносить предложения по совершенствованию методической деятельности Учреждения и участвовать в реализации этих предложений.

6. Ответственность Научно-методического совета Учреждения

6.1. Научно-методический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Учреждения;
- организацию научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности Учреждения.

7. Организация деятельности Научно-методического совета

7.1. Содержание деятельности Научно-методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения, особенностями развития Учреждения и образовательной политикой региона.

7.2. Содержание деятельности Научно-методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности.
- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.
- Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения.
- Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.
- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов,

«круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.

- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции научно-методической деятельности Учреждения.
- Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей Учреждения, ученых-педагогов с целью изучения, обобщения опыта, развития профессионального мастерства педагогических работников и решения проблем развития Учреждения, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Учреждения, изучения социальных запросов.
- Определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

8. Взаимодействие Научно-методического совета

8.1 Научно-методический совет взаимодействует с руководством Учреждения, Педагогическим советом, другими органами самоуправления Учреждения, педагогическим коллективом Учреждения.

9. Документация Научно-методического совета

9.1. Ежегодные планы работы Научно-методического совета Учреждения являются частью годового плана работы Учреждения.

9.2. Протоколы заседаний Научно-методического совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

Принято Педагогическим советом
Протокол № 3 от 28.12.2016 года.